



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**KAJDno-2022-29**

**Täyttämättä jättämispäätös vuorotteluvapaan sijaisuuksiin\_440589**

Asianosainen: hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana 2 vuorotteluvapaan sijaisuutta ajalle 1.8.- 31.12.2022. sijoituspaikkoina Teppanan koulu ja Palokankaan koulu. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, te- palvelujen ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 11.5.- 21.5.2022.

Määräaikaan mennessä tehtäviä haki neljä henkilöä. Teppanan koulun vuorotteluvapaan tehtävää haki 3 henkilöä, he kaikki ovat työllistyneet Kajaanin kaupungin perusopetuksessa muihin tehtäviin. Palokankaan koulun tehtävää hakenut ei täyttänyt vuorotteluvapaan ehtoja. Tästä syystä Teppanan koulun rehtori\*\*\*\*\* ja Palokankaan koulun vastaava erityisopettaja \*\*\*\*\* esittävät, että haettavana olleet vuorotteluvapaan sijaisuudet jätetään täyttämättä.

**Päätöksen peruste**

Hallintosäntö 42 §

**Päätös**

Teppanan koulun ja Palokankaan koulun vuorotteluvapaan sijaisuudet ajalle 1.8.- 31.12.2022 jätetään täyttämättä. Perusteluna yllä mainitut seikat.

Lisätietoja asiasta antaa perusopetuksen tulosalueen johtaja Päivi Rissanen p. 044 7100 611 sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

**Tiedoksi**

Teppanan koulu, Palokankaan koulu, hakijat

**Allekirjoitus**

Perusopetuksen tulosalueen johtaja Päivi Rissanen

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 17.6.2022

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa  
15.06.2022

**Kajaanin kaupunki**

Perusopetuksen tulosalueen johtaja  
Henkilöstöpäätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**

15.06.2022

**§ 66**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Päivi Rissanen

Perusopetuksen tulosalueen johtaja

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 66

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi  
Faksinumero: 08 6155 2510  
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.